

● 応募方法

①上から2つめ
『お仕事を見つける』をタップ

検索画面が表示される！



②就業したい『日付』を
カレンダーから選ぶ。

③希望する就業地を
『スーパー住所』から
都道府県を選択する。



④『検索する』を押す。



⑤検索結果から
気になるお仕事を選択！

A screenshot of a search results page titled 'お仕事を見つける'. The page shows a list of job results under the heading '検索結果'. The first result is highlighted with an orange box. It includes the date '2023/12/24', the employer 'マルエツ さがみ野_ 名古屋食糧(広告堂)', the job title '「名古屋食糧 (広告堂) 福井県産いちほまれ」', and the wage '手当1,300円'. The second result is partially visible, showing the date '2023/12/24', employer 'マルエツ 出来野_ 全国農業協同組合連合会 あおもり', job title '青森県産青天の霹靂5kg', and wage '手当1,800円'. At the bottom of the results, it says '全2件中1~2件'.

⑥お仕事の詳細を確認の上、『このお仕事に申し込む』を押す！

A screenshot of a job detail page. The page is a table with the following information:

案件名	[【*成増南口→さがみ野店舗変更 【FAX】名古屋食糧(広告堂) 福井県産「いちほまれ」試食販売]名古屋食糧(広告堂)
就業地名	マルエツ さがみ野
実施日	2023/12/24
勤務時間	入店08:30 09:00 ~ 17:00 休憩60分
担当業者名	右アで担当付け... は、同梱された「着払伝票」を貼付し、担当者様より指定された場所に置いて帰宅してください。 *宅配業者への連絡は不要（自動回収/佐川以外への伝票書き換え禁止） *調理器具は必ず洗浄、消毒してください。（倉庫到着後チェック確認有） ■店舗へ事前連絡をお願い致します。
給与等	基本給 (8,000円) 交通費 (全額) 手当 (1,300円) 合計 (9,300円)

At the bottom of the page, there is a blue button labeled 'このお仕事を申し込む', which is highlighted with an orange box.

⚠ 内容・店舗・時間等
よく確認してからご応募ください！

◎確定可否についてはメールにてお知らせ致します。

◎間違えて応募してしまったら…

①お仕事を見つける内の『エントリー一覧』を選択。

②取り消したいお仕事を選択。

お仕事を見つける

検索

日付 [] ~ []

入店時間 全状態 以降

案件区分 全区分

職種 全職種

連勤 未指定

検索する

[メニューへ戻る](#) [エントリー一覧](#)

エントリー一覧

2024/02/01

事務所
待機・巡回
手当0円

全1件由1~1件

[メニューへ戻る](#) [検索へ戻る](#)

③『エントリー解除』を選択。

項目	内容
案件名	
就業地名	事務所
実施日	2024/02/01
勤務時間	入店8:30 8:30 ~ 17:00 休憩60分

エントリー解除



お仕事申し込み

エントリー解除しました。

下記「エントリー一覧へ戻る」ボタンをクリックしてください。

[エントリー一覧へ戻る](#)

**⚠ 確定したお仕事は
エントリー解除できません！！**

《お仕事確定後》

お仕事確定致しましたら、下記メールが届きます。

2023/12/22新規お仕事登録のお知らせ

ClickClover SMS clv@clickclover.co.jp amazonses.com 経由
To 自分 ▼
様

いつもお仕事ありがとうございます。
下記の仕事が登録されました。

日程：2023/12/22
メーカー：待機・巡回

店舗：事務所
住所：東京都新宿区新宿5-1-1 ロイヤルマンションビル201
. /gmap.php?q=%E6%9D%B1%E4%BA%AC%E9%83%BD%E6%
&ie=UTF8&t=m&z=17&iwloc=A&output=embed
電話：03-6273-2586

仕事詳細はログインして確認いただけます。
今回もよろしくお願い致します。

株式会社クリッククローバー

確定したお仕事はくじらシステムの
【稼働メニュー】で確認ができます！！

The image shows two screenshots of the 'くじらSMS' system interface. The left screenshot shows the main menu with '稼働メニュー' (Operation Menu) highlighted in orange. The right screenshot shows the detailed view of the '稼働メニュー' with the following items:

- 稼働メニュー
- 承諾確認(1)
- 説明確認(0)
- 前日確認(0)
- 出発確認(0)
- 到着確認(0)
- 終了確認(0)
- WEB報告(0)
- 修正確認(0)
- メニューへ戻る

★稼働メニューで対応すること★

稼働メニュー	
①	承諾確認(1)
	説明確認(0)
②	前日確認(0)
③	出発確認(0)
④	到着確認(0)
(⑤	終了確認(0))
(⑥	WEB報告(0))
	修正確認(0)
メニューへ戻る	

①承諾確認

確定メール受信後に対応する。

②前日確認

出発時間の登録 ※期日あり（前日確認操作方法ページ参照）

③出発確認

就業日当日、ご自宅を出発した際に対応。

④到着確認

従業員入口に到着後、入店手続きをする前に対応。

⑤終了確認 ※WEB報告のお仕事のみ対応

交通費や経費の入力。レシート写真のアップロード。

⑥WEB報告 ※WEB報告のお仕事のみ対応

実施報告。売場写真のアップロード。

● 承諾確認

お仕事確定したことを確認しましたら、
【承諾確認】をお願い致します。

① 1番上の『承諾確認』をタップ

稼動メニュー	
承諾確認(1)	
説明確認(0)	
前日確認(0)	
出発確認(0)	
到着確認(0)	
終了確認(0)	
WEB報告(0)	
修正確認(0)	
メニューへ戻る	

② 就業する日程のお仕事を選択

承諾確認	
2024/02/01	
事務所	
全1件中1~1件	
戻る	

③ 再度内容をご確認の上、
『登録する』をタップ

項目	内容
案件名	[*羽鳥マニュアル作成用*待機・巡回]待機・巡回
就業地名	事務所
実施日	2024/02/01
勤務時間	入店8:30 8:30 ~ 17:00 休憩60分
現場担当	店舗目： (3店舗目：)
給与等	基本給（未設定） 交通費（全額）
資料	待機・巡回について 報告メモ
承諾確認 登録する	
稼動メニューへ戻る	

◎承諾確認が完了すると
該当のお仕事は
「説明確認」に移動します。

稼動メニュー	
承諾確認(0)	
説明確認(1)	
前日確認(0)	
出発確認(0)	
到着確認(0)	
終了確認(0)	
WEB報告(0)	
修正確認(0)	
メニューへ戻る	